



П Р И К А З

«07» июня 2013 г.

№ П-145

г. Якутск

О проведении конкурсного отбора по мероприятию «Поддержка социального предпринимательства»

В целях реализации Государственной программы Республики Саха(Якутия) «Развитие предпринимательства в Республике Саха(Якутия) на 2012 -2016 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха(Якутия) от 12 октября 2011 года № 980 (в редакции Указа Президента Республики Саха(Якутия) от 24 мая 2013г № 2071), в 2013 году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Объявить с 10 июня 2013 г. по 10 июля 2013г. конкурсный отбор по мероприятию «Поддержка социального предпринимательства» (далее - конкурсный отбор).

2. Утвердить:

2.1. Состав конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление государственной поддержки по мероприятию: «Поддержка социального предпринимательства» (далее – Конкурсная комиссия), согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2.2. Рекомендуемые формы документов:

- анкета заявителя государственной поддержки, согласно Приложению № 2 к настоящему приказу;

- заявление на оказание государственной поддержки, согласно Приложению № 3 к настоящему приказу.

3. Конкурсный отбор проводится в соответствии с Условиями и порядком оказания государственной поддержки, утвержденными Государственной программой Республики Саха (Якутия) «Развитие предпринимательства в Республике Саха (Якутия) на 2011-2016 годы» от 12 октября 2012 года № 980 (далее – Государственная программа).

4. Уполномоченной организации по предоставлению государственной поддержки в соответствии с пунктом 1.1.3 Условий и порядка Государственной программы Государственному казенному учреждению Республики Саха (Якутия) «Центр поддержки предпринимательства Республики Саха (Якутия)» обеспечить:

- своевременное размещение информационного сообщения о приеме документов на участие в конкурсном отборе и о результатах конкурсного отбора на Портале малого и среднего предпринимательства по адресу: www.b14.ru;

- прием конкурсных заявок с даты размещения информационного сообщения о проведении конкурса;

- проверку полноты и соответствия требованиям, предъявляемым к конкурсным заявкам в соответствии с Условиями и Порядком оказания государственной поддержки, утвержденными Государственной программой;

- подготовку к заседаниям Конкурсной комиссии.

- заключение договоров с победителями конкурсного отбора;

- перечисление средств победителям конкурсного отбора в течение 10 рабочих дней с момента подписания договора о предоставлении субсидии в рамках бюджетных ассигнований Государственной программы.

- внесение в реестры субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

5. Отделу управления персоналом и организационно-правовой работы (Сычевская Н.А.) обеспечить своевременное размещение информационного сообщения о приеме документов на участие в конкурсном отборе и о результатах конкурсного отбора на официальном сайте Министерства по адресу: www.sakha.gov.ru/minpred.

6. Отделу финансово-бухгалтерского учета и отчетности (Петрова В.Н.) обеспечить контроль за своевременным перечислением средств победителям конкурсного отбора.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Е.И.Кормилицына

СОСТАВ

**Конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего
предпринимательства на предоставление государственной поддержки по
мероприятию: «Предоставление субсидий субъектам малого
предпринимательства на поддержку социального предпринимательства»**

Председатель	Первый заместитель министра по делам предпринимательства и развития туризма РС(Я)
Заместитель председателя	Министерство по делам предпринимательства и развития туризма РС(Я)
Секретарь	Отдел субсидий ГКУ РС(Я) «Центр поддержки предпринимательства РС(Я)»
Члены:	
Представитель	Отдел развития предпринимательства министерства по делам предпринимательства и развития туризма РС (Я) (по согласованию)
Представитель	Министерство экономики и промышленной политики РС(Я) (по согласованию)
Представитель	Министерство финансов РС(Я) (по согласованию)
Представитель	Министерство труда и социального развития РС(Я) (по согласованию)
Представитель	Министерство образования РС(Я) (по согласованию)
Представитель	ГКУ РС(Я) «Центр поддержки предпринимательства РС(Я)» (по согласованию)
Представитель	НО «Фонд развития малого предпринимательства РС(Я)» (по согласованию)
Представитель	Торгово-промышленная палата РС(Я) (по согласованию)
Представитель	ЯРО ООО «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию)
Представитель	ЯРО ООО «Деловая Россия» (по согласованию)
Представитель	Благотворительный Фонд «Харысхал» (по согласованию)
Представитель	Координационный Совет по предпринимательству при Президенте РС(Я) (по согласованию)
Представитель	Координационный Совет по предпринимательству при Главе городского округа «Город Якутск» (по согласованию)
Представитель	Общественная организация инвалидов «Феникс» (по согласованию)
Представитель	Благотворительный фонд «Праздник жизни» (по согласованию)

"Анкета получателя поддержки"

I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства - получателе поддержки

	(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)
	(ФИО руководителя для юр.лиц)
	(ИНН заявителя поддержки)
	(система налогообложения заявителя поддержки)
	(фактический адрес ведения экономической деятельности)
	(указать ОКВЭД по которому требуется государственная поддержка)

" ____ " _____ 2013 г.
(дата заполнения анкеты)

II. Вид оказываемой поддержки:

1.	Наименование мероприятия, по которому требуется государственная финансовая поддержка	
2.	Объем требуемой поддержки (в руб.)	
3.	Понесенные расходы (в руб.)	
4.	Целевое расходование средств (планируемое расходование полученной субсидии (гранта)(перечислить)	

III. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимателя получателя поддержки:

№	Наименование показателя	Ед. измер.	на 31 декабря 2012 года	на дату подачи заявления
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	руб.		
2	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	руб.		
3	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	ед.		
4	Количество работников (без внешних совместителей)	чел.		X
5	Количество дополнительно созданных рабочих мест	чел.	X	
6	Количество работников, нанятых через Центр занятости населения (из числа безработных)	чел.		

7	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	руб.		
8	Сведения о ранее полученных субсидиях /грантах в рамках программ государственной поддержки развития предпринимательства (наименование гранта/субсидии, сумма, дата получения)	X		
9	Сведения о ранее полученных субсидиях/грантах в других органах государственной власти (наименование субсидии/гранта, сумма, дата получения)	X		
10	Планируемое количество рабочих мест после получения государственной финансовой поддержки	чел.		

IV. Принадлежность субъекта малого или среднего предпринимательства - получателя поддержки к следующим категориям (сведения предоставляются для мониторинга):

1	Количество учредителей для юр.лиц (в т.ч. для ИП):	чел.	
1.1.	из них мужчины	чел.	
1.2.	из них женщины	чел.	
1.3.	из них женщины, воспитывающие детей в возрасте до 3 лет	чел.	
1.4.	из них инвалиды	чел.	
1.5.	из них имеющие в семье детей инвалидов	чел.	
1.6.	из них имеющие многодетную семью (трое и более детей)	чел.	
1.7.	из них выпускники образовательных учреждений	чел.	
1.8.	из них бывшие военнослужащие	чел.	
1.9.	из них имеют возраст до 30 лет	чел.	
1.10.	из них имеют возраст до 35 лет	чел.	
2.	Количество работников (для ИП и юр.лиц)	чел.	
2.1.	из них мужчины	чел.	
2.2.	из них женщины	чел.	
2.3.	из них женщины, воспитывающие детей в возрасте до 3 лет	чел.	
2.4.	из них инвалиды	чел.	
2.5.	из них имеющие в семье детей инвалидов	чел.	
2.6.	из них имеющие многодетную семью (трое и более детей)	чел.	
2.7.	из них выпускники образовательных учреждений	чел.	
2.8.	из них бывшие военнослужащие	чел.	
2.9.	из них имеют возраст до 30 лет	чел.	
2.10.	из них имеют возраст до 35 лет	чел.	

Заявитель несет полную ответственность за достоверность предоставленных сведений

Достоверность представленной информации подтверждаю

(должность руководителя организации
индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Согласие на обработку персональных данных
(заполняется индивидуальными предпринимателями)

Я, _____, паспорт серии _____ N _____, выдан
_____ г., код подразделения _____,

_____, даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящей заявке, с целью участия в конкурсном отборе на предоставление субсидии в ГКУ РС(Я) «Центр поддержки предпринимательства РС(Я)».

_____/_____

(подпись)

(расшифровка, дата)

Заявление
на оказание государственной поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства по мероприятию
«Поддержка социального предпринимательства»

№	Наименование	Содержание
1.	Наименование юридического лица, ФИО руководителя или ФИО индивидуального предпринимателя	
2.	Почтовый адрес (место нахождения) юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя	
3.	Контактные телефоны, адреса электронной почты	
4.	ОГРН	
5.	ИНН	
6.	Вид деятельности	
7.	Перечень прилагаемых документов	<p>1) паспорт гражданина Российской Федерации индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица;</p> <p>2) заявление на оказание государственной поддержки;</p> <p>3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости);</p> <p>4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;</p> <p>5) справки о состоянии расчетов по налогам, страховым взносам, сборам, пеням и штрафам организаций и индивидуальных предпринимателей (ФНС, ПФР, ФСС);</p> <p>6) сведения о средней численности работников, подтвержденные оплатой налогов и платежей;</p> <p>7) сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год (налоговая отчетность), при регистрации в текущем году – выписка из банка и книги учета доходов;</p> <p>8) анкета получателя поддержки согласно утвержденной форме;</p> <p>9) документально подтверждающие осуществленные расходы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с созданием и содержанием комфортных условий для трудовой деятельности, в том числе приобретение оборудования и инвентаря (офисного, производственного, спортивного и иного оборудования и инвентаря), используемого непосредственно указанными категориями; - с содержанием рабочего помещения (расходы на аренду помещения, электроэнергию, жилищно-коммунальные); - с непосредственной реализацией проектов социальной направленности, в том числе рекламные, производственные, транспортные и иные виды расходов; <p>10) презентация о социальном предпринимательстве в свободной форме с представлением фото и иных материалов.</p>

Заявитель несет полную ответственность за достоверность предоставленных сведений.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

(ФИО)

М.П.

(подпись заявителя)

« ____ » _____ 2013 г.

Согласие на обработку персональных данных
(заполняется индивидуальными предпринимателями)

Я, _____ -- _____, паспорт серии _____ N _____, выдан _____ " _____" _____ г., код подразделения _____, даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящей заявке, с целью участия в конкурсном отборе на предоставление субсидии в ГКУ РС(Я) «Центр поддержки предпринимательства РС(Я)».

(подпись) / _____ /
(расшифровка, дата)